

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«МУРАВЛЕНКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ»)**

ПРИКАЗ

30.01.2017

№ 29

«Об утверждении Положения о порядке
и условиях предоставления платных
медицинских услуг»

Руководствуясь Приказом департамента здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июля 2016 года №735-о «Об утверждении типовых правил предоставления платных медицинских услуг медицинскими организациями, подведомственными департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа» (с изменениями),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница» (далее по тексту – Положение)
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2017 года.
3. Ознакомить всех заинтересованных лиц, согласно листу рассылки.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.Б. Казаков



Казаков О.Б.
2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ямало-
Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в частности, соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 11 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказ департамента здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июля 2016 года № 735-о «Об утверждении типовых правил предоставления платных медицинских услуг медицинскими организациями, подведомственными департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа».

Положение определяет условия и порядок предоставления платных медицинских услуг (далее платные услуги) в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница» (далее Учреждение) с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи. Положение является обязательным для исполнения всеми подразделениями Учреждения.

Положение утверждается руководителем учреждения здравоохранения автономного округа по согласованию с представительным органом работников и департаментом здравоохранения автономного округа.

Положение является обязательным для потребителей, обратившихся за получением любой медицинской помощи.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«исполнитель» - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница», предоставляющее платные медицинские услуги потребителям;

«заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

«законные представители» - родитель (мать или отец), он является несовершеннолетнее лицо, не достигшее возраста 15 лет; усыновитель в установленном законом порядке; опекун/попечитель, уполномоченный на основании административного акта (если гражданин в судебном порядке признан недееспособным или ограничен в дееспособности);

«качество медицинской помощи» - совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата;

«медицинская помощь» - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

«медицинская услуга» - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

«медицинское вмешательство» - выполняемые медицинским работником по отношению потребителя, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций;

«медицинская деятельность» - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

«платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования;

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором;

«формы оказания медицинской помощи»:

неотложная медицинская помощь - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не опасных для жизни и не требующих экстренной медицинской помощи;

«экстренная медицинская помощь» - медицинская помощь, оказываемая при внезапных, опасных для жизни состояниях, острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний, для устранения угрожающих жизни состояний потребителем;

«Территориальная программа государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим в Ямало-Ненецком автономном округе, бесплатной медицинской помощи» – программа медицинской помощи населению, оказываемая медицинским учреждением на бесплатной для населения основе и финансируемая из средств государственного бюджета и средств обязательного медицинского страхования (далее - ОМС);

«полис медицинский страховой» - страховой документ, выдаваемый застрахованному, удостоверяющий факт страхования в данной страховой медицинской организации и определяющий объем оказания медицинской помощи в соответствии с договором обязательного или добровольного медицинского страхования.

1.2. Платные медицинские услуги предоставляются исполнителем на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.3. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.4. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится исполнителем до сведения потребителя (заказчика).

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги:

- при наличии соответствующих медицинских услуг в «Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим в Ямало-Ненецком автономном округе, бесплатной медицинской помощи» (далее Территориальная программа) на основе добровольного волеизъявления (желания) потребитель или его законных представителей получить услугу платно.
- при предоставлении медицинской помощи лицам, не имеющим права на получение бесплатной медицинской помощи по Территориальной программе государственных гарантий;
- при предоставлении медицинских услуг не входящих в Территориальную программу государственных гарантий.

2.2. Платные услуги предоставляются в виде профилактической и лечебно-диагностической помощи и осуществляются:

- по договорам с физическими (гражданами РФ, иностранцами) и юридическими лицами (предприятиями любых форм собственности, учреждениями, организациями, органами управления здравоохранения);
- по договорам добровольного медицинского страхования.

2.3. Учреждение не предоставляет платные услуги при состояниях, требующих оказания экстренной медицинской помощи, и при отсутствии заключенного договора на оказание платных медицинских услуг.

2.4. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

2.5. Исполнители, участвующие в реализации территориальной программы, имеют право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.6. Порядок определения цен устанавливается департаментом здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа.

2.7. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.8. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления

отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

III. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ

3.1. Исполнитель обязан предоставить посредством размещения на своём сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках), информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование;
- б) адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинского учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- з) адреса и телефоны департамента здравоохранения автономного округа, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени исполнителя. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- а) копию учредительного документа;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность в соответствии с лицензией.

3.4. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.5. В момент заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

4.1. Оказание медицинской помощи осуществляется на основании Договора о предоставлении платных медицинских услуг, дополнительных соглашений и приложений к нему. При заключении договора потребитель (законным представителям) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий.

4.2. Для оформления документов необходимо наличие паспорта. За несовершеннолетних детей документы подписывают родители или законные представители. Законному представителю необходимо предъявить следующие документы: паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), свидетельство о рождении ребенка или иные правоустанавливающие документы.

Потребители, получающие медицинские услуги по программам ДМС, обязаны предъявить паспорт и полис ДМС и гарантийное письмо на оплату медицинских услуг от страховой компании.

В оформлении договора может быть отказано в случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, за исключением оказания экстренной медицинской помощи.

4.3. Оплата медицинских услуг потребителем (физическим лицом) производится до оказания медицинской помощи, в случае согласования с потребителем дополнительных объемов услуг оплата потребителем производится после оказания медицинской услуги. По договорам с юридическими лицами порядок оплаты устанавливается договором.

4.4. По окончании каждого этапа лечения потребителю (законным представителям) выдаются исчерпывающие рекомендации. Все свои действия, а также действия потребителя, влияющие на качество оказания им медицинских услуг, работники Учреждения тщательным образом документируют. На каждого потребителя заводится медицинская карта или история болезни (в амбулаторных условиях либо в стационаре). В ней регистрируются исходное состояние, диагноз, ход и результаты обследования и лечения.

4.5. Все полученные в Учреждении или предоставленные потребителям (законными представителями) диагностические материалы (лабораторные исследования, рентгеновские снимки, заключения специалистов других медицинских учреждений и т.д.) также прилагаются к медицинской карте. Все эти документы являются собственностью Учреждения и хранятся в архиве согласно действующему законодательству.

4.6. Сведения, являющиеся по закону врачебной тайной, могут быть сообщены только самому потребителю (законным представителям) и лицам, предоставившим нотариально оформленную доверенность. Допускается предоставление этих сведений без согласия потребителя только по требованию правоохранительных органов, а так же в других случаях, предусмотренных законодательством. Адвокату потребителя (законных представителей) информация, относящаяся к врачебной тайне, предоставляется только по предъявлению доверенности потребителя, заверенной нотариусом.

4.7. По письменному заявлению потребителя (законных представителей) работники Учреждения могут подготовить выписку из медицинской карты (эпикриз), какую-либо справку или сделать копию какого-либо документа или карты. В связи с плановой занятостью врачей и среднего медицинского персонала на оказание этих услуг отводится не более 30 календарных дней.

4.8. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

4.9. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (если имеется) исполнителя;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность исполнителя в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

- наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;
- в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;
- з) порядок изменения и расторжения договора;
- и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.10. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя (по заявлению). В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

4.11. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.12. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.13. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.14. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг, а также в случае определения негодности потребителя по результатам предварительных медицинских осмотров и другим аналогичным медицинским услугам к тому или иному виду трудовой деятельности договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает фактически выполненные медицинские услуги. Возврат денег потребителю (законным представителям) производится на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества, отметки непосредственного исполнителя о сумме и количестве не

оказанных услуг, кассового чека (бланка строгой отчетности), договора, реквизитов счета открытого в кредитном учреждении (банке) при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ, его заменяющий). После подписания руководителем исполнителя письменного заявления потребителя (законному представителю) перечисляются средства на указанные им в заявлении реквизиты за не оказанные услуги.

4.15. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.16. Исполнителем после исполнения договора по заявлению выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

4.17. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

Медицинская услуга считается оказанной качественно при условии, что медицинским персоналом была строго соблюдена технология ее оказания в соответствии со стандартами медицинской помощи, и (или) клиническими протоколами ведения больных (при их отсутствии - с общепринятой клинической практикой). Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги в случае несоблюдения (нарушения) потребителем рекомендаций, данных врачом-специалистом (предписанный режим, временные ограничения в выборе продуктов питания, назначенные препараты, режим физической и солнечной активности и т.д.) не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Учреждению. Возможные дискомфорт, вызванные спецификой медицинских методик (технологий), являясь нормальной реакцией организма на физическое вмешательство или химическое воздействие препаратов, которые проходят в течение разумного срока и о которых потребитель был заранее предупрежден специалистом, не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Учреждению. Необходимым условием для обеспечения качества предоставляемых медицинских услуг является точное

соблюдение и выполнение потребителем всех предписаний и рекомендаций врача, выполнение предписанного режима, при необходимости соблюдения определенного режима питания.

В случае, если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Врачи в доступной форме, подробно объясняют потребителям (законным представителям) причины их заболеваний и проблем, возможные варианты их дальнейшего развития, суть предлагаемого метода лечения, сроки, возможные риски, как при медицинском вмешательстве, так и в случае отказа от него.

При отказе потребителя (законных представителей) подписать информированное согласие на медицинское вмешательство, Учреждение имеет право отказать в предоставлении платной медицинской услуги согласно действующему законодательству, за исключением потребителей, нуждающихся в экстренной медицинской помощи по жизненным показаниям (ст. 20 ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан РФ»).

5.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.4. День и время приёма потребитель выбирает из имеющихся свободных по согласованию с регистратором. Потребитель является на приём к врачу в назначенное время. Если потребитель не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом регистратора, желательно, не менее чем за 24 часа. В случае опоздания потребителя более чем на 15 минут, регистратор и/или врач имеет право перенести время приема или назначить прием на другой день. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, регистратор предупреждает об этом потребителя при первой возможности по контактному телефону, указанному потребителем. Кроме того обращение по одному заболеванию в период превышающий более чем 3 месяца, а также обращения по разным заболеваниям будут считаться первичной консультацией (приемом).

Исполнитель вправе отказать потребителям в медицинском обслуживании в случаях:

- явки по поводу оказания медицинских услуг во время, когда не осуществляется прием соответствующим специалистом или кабинетом;
- явки на прием в состоянии (предположительно) алкогольного или наркотического опьянения;

- несвоевременной оплаты за ранее оказанные услуги;
- явки на обследование и лечебные процедуры без необходимой предварительной подготовки. Приём потребителей до 15 лет осуществляется в присутствии родителей или других законных представителей.

Потребитель входит в кабинет только по приглашению медицинского персонала. Нахождение сопровождающих потребителя лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения, о чём подробно информирует потребителя. Также потребитель (законные представители) предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения. Результаты осмотра фиксируются в медицинской документации, где потребитель (законные представители) делает письменную отметку о согласии с предложенным планом лечения.

В случае необходимости потребитель может быть направлен в другое медицинское учреждение для проведения специальных исследований, процедур или операций. В этом случае врачи выписывают соответствующее направление и/или медицинское заключение.

Лечащий врач может отказаться от наблюдения и лечения потребителя в случаях несоблюдения потребителя (законных представителей) Положения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ», Правил пребывания потребителя и посетителей в ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ», нарушения этических норм поведения в общественных местах, унижения чести и достоинства сотрудников учреждения.

5.5. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.6. В случае возникновения спорных ситуаций между потребителем и представителем Учреждения, потребитель или его законный представитель может обратиться по данному вопросу к руководителю Учреждения.

Претензии и споры, возникшие между Учреждением и потребителем (законными представителями) разрешаются путем переговоров либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Претензионный порядок досудебного урегулирования спора является обязательным. Претензия предъявляется в письменном виде и рассматривается Учреждением в течение 30 дней с момента ее получения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (военные действия, эпидемии, коммунальные аварии и т.п.)

6.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

VII. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ

7.1. Порядок ценообразования и методика расчета стоимости платных услуг определяется приказом департамента здравоохранения автономного округа об утверждении порядка ценообразования на платные медицинские услуги, оказываемые учреждениями здравоохранения автономного округа.

7.2. Прейскурант цен на платные медицинские услуги утверждается руководителем исполнителя.

7.3. Для осуществления контроля за применением утвержденного порядка ценообразования и методики расчета стоимости платных услуг, исполнитель представляет в департамент здравоохранения автономного округа все необходимые расчеты и их обоснования.

7.4. Расчет цен на платные услуги осуществляется исполнителем исходя из калькуляции затрат на услугу с учетом ведения раздельного учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных и государственных услуг, объемов оказываемых услуг, экономически обоснованных расходов и прибыли.

7.5. Предельная цена на одну и ту же платную услугу является для потребителей фиксированной независимо от формы оплаты (наличный и безналичный расчет).

7.6. Цены на платные услуги состоят из себестоимости и рентабельности (по некоторым услугам и налога на добавленную стоимость, определяемого согласно действующему законодательству РФ).

Себестоимость платной услуги – совокупность всех расходов (трудовых и материальных затрат на единицу услуги). Стоимость платных услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением

этих услуг. В расчете цен на платные услуги исполнитель может предусмотреть рентабельность.

Расчет предельного уровня рентабельности определяется методикой расчета стоимости платных медицинских услуг, утвержденной приказом департамента здравоохранения автономного округа.

7.7. Применение исполнителем требований, не установленных утвержденной методикой расчета стоимости платных услуг, является нарушением порядка ценообразования и влечет применение санкций, предусмотренных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

VIII. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОСТУПАЮЩИХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Средства, поступившие за оказание платных услуг, в том числе выплат неустоек, поступивших от организаций, выступающих в качестве Поставщиков на основании государственных контрактов по проведенным процедурам в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» распределяются и используются исполнителем, согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

8.2. Распределение денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг производится в следующем порядке:

- не менее 65 процентов доходов – на оплату труда и начисления (далее – ФОТ);
- в пределах 10 процентов дохода – на развитие учреждения (приобретение оборудования, проведение текущего ремонта);
- в пределах 25 процентов дохода – на материально-техническое снабжение (приобретение товаров, услуг, уплата налогов и т.д.).

8.3. ФОТ, сформированный в соответствии с п. 8.2 настоящего Положения, распределяется между медицинским персоналом, непосредственно оказывающим медицинские услуги, и персоналом, непосредственно не оказывающим платные медицинские услуги, но создающим условия для их оказания и развития, следующим образом:

8.3.1. до 65% ФОТ направляется на заработную плату и выплаты стимулирующего характера медицинского персонала, непосредственно занятого оказанием платной медицинской услуги (врач, медицинская сестра, младший медицинский персонал, и др.);

Порядок оплаты труда и выплаты стимулирующих выплат медицинскому персоналу, непосредственно оказывающий платные медицинские услуги определен в «Положении по оплате труда, из средств, полученных от оказания платных медицинских услуг ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ».

8.3.2. до 35% ФОТ направляется на оплату труда (выплаты стимулирующего характера, выплаты за непрерывный стаж работы в здравоохранении для совместителей из категории прочих персонал) работников,

непосредственно не оказывающих платные медицинские услуги, но создающих условия для их развития.

Порядок оплаты труда и выплаты стимулирующих выплат работникам, непосредственно не оказывающих платные медицинские услуги, но создающих условия для их развития определен в «Положении по оплате труда, из средств, полученных от оказания платных медицинских услуг ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ».

Размер выплаты стимулирующего характера руководителю исполнителя за организацию предоставления платных услуг устанавливается приказом департамента здравоохранения автономного округа в размере, не превышающем 5% от объема средств, распределяемых на оплату труда в соответствии с п. 8.3.2.

Для формирования дополнительных средств на оплату ежегодных основных оплачиваемых отпусков и дополнительных оплачиваемых отпусков производятся отчисления ежемесячно в пределах 15% от общей суммы, распределяемой в соответствии с п. 8.2 на оплату труда и начисления.

8.4. Распределение заработной платы и выплат стимулирующего характера ежемесячно осуществляется постоянно действующей комиссией по распределению ФОТ, сформированного за счет доходов от оказания платных медицинских услуг (далее – комиссия), на основании табеля учета рабочего времени (фактически выполненного объема работы), отработанного времени, личного вклада (коэффициент трудового участия) и служебной записки руководителя структурного подразделения, финансируемого за счет средств полученных от оказания платных услуг.

Комиссия создается приказом руководителя. Состав комиссии определяется приказом главного врача с обязательным привлечением представительного органа работников.

8.5. Экономия ФОТ, сложившаяся в группе медицинского персонала, непосредственно оказывающего платные медицинские услуги на условиях совместительства, может направляться на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения здравоохранения автономного округа в соответствии с Положением по оплате труда, из средств, полученных от оказания платных медицинских услуг ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ».

8.6. Учреждением могут создаваться фонды (фонд развития, фонд содействия, фонд социального развития и т.п.)

Направления использования фондов определяются Положением.

IX. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

9.1. Исполнитель ведет статистический, бухгалтерский учет и отчетность раздельно по видам финансового обеспечения.

9.2. Ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с приказом от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов

бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению».

9.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет исполнителя, открытый в управлении казначейства департамента финансов автономного округа.

9.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным услугам, является главный бухгалтер.

9.5. В установленном порядке исполнитель предоставляет:

- в департамент здравоохранения автономного округа отчет о результатах деятельности в сроки и по форме утвержденные приказом департамента здравоохранения автономного округа;

- в окружное государственное казенное учреждение «Дирекция по финансированию и материально-техническому обеспечению учреждений в сфере здравоохранения» отчет об оказании платных услуг в сроки и по форме утвержденные постановлением Правительства автономного округа «О порядке введения, отмены и администрирования платных услуг, оказываемых государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа».

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета
ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ»

«30» января 2017г

ДЗ ЯНАО

С.В.Мовчанов «30» января 2017г

